



VORAUSSETZUNGEN

- Unternehmen ist bereits im USP registriert
- USP-Administratorin/ USP-Administrator ist benannt

ANMELDEN

- www.usp.gv.at
- Anmeldung mittels Bürgerkarte, Handy-Signatur oder FinanzOnline-Kennung

„LOBBYING- UND
INTERESSEN-
VERTRETUNGS-
REGISTER“ –
BERECHTIGUNG
VERWALTEN!

VERFAHRENSRECHT VERWALTEN

- Klick auf **Administration aufrufen**
- Klick auf **Verfahrensrechte verwalten**
- Auswahl eines Benutzerkontos in der **Kontoauswahl**
- Auswahl der Checkbox für „**Bekanntgeber zur Eintragung**“ für das **Lobbying- und Interessenvertretungs-Register** unter den **Verfügbaren Verfahrensrechten**
- Klick auf **Zuordnen / Bestätigen**
(ACHTUNG: Das Verfahrensrecht steht nach wenigen Minuten zur Verfügung und ist ab der nächsten Anmeldung wirksam!)



usp.gv.at

Mein USP

- Testunternehmen
- > Unternehmensdaten anzeigen
- > **Administration aufrufen**
- > Logo einfügen
- > Unternehmen wechseln

BIN ICH USP-ADMINISTRATORIN/ USP-ADMINISTRATOR?

- www.usp.gv.at > Anmeldung mittels Bürgerkarte, Handy-Signatur oder FinanzOnline-Kennung > Klick auf **Administration aufrufen** > „**Sie sind seit TT.MM.JJJJ als USP-Administratorin/USP-Administrator dieses Unternehmens berechtigt.**“ ist als Text sichtbar!

Sie haben noch Fragen? Dann wenden Sie sich bitte an das USP Service Center – entweder mittels Kontaktformular auf www.usp.gv.at oder telefonisch unter 050 233 733, von Montag bis Donnerstag von 8.00 bis 16.00 Uhr, Freitag von 8.00 bis 14.30 Uhr, sofern kein Feiertag.

Folgende Schritte sind zur Zuordnung des Verfahrensrechts „Lobbying- und Interessenvertretungs-Register“ zu absolvieren:

Klick auf Verfahrensrechte verwalten

- Meine Daten verwalten
- Verfahrensrechte verwalten**
- Benutzerkonten verwalten
- Webservicekonten verwalten
- USP-Administrator benennen

Status USP Administration

Sie sind seit 06.02.2012 als USP-Administratorin/USP-Administrator dieses Unternehmens berechtigt.

Benutzerkonto auswählen

- Meine Daten verwalten
- Verfahrensrechte verwalten**
- Zuordnen
- Einsehen
- Entfernen
- Benutzerkonten verwalten
- Webservicekonten verwalten
- USP-Administrator benennen

Verfahrensrechte zuordnen

Hier können Sie den einzelnen Konten Ihres Unternehmens Applikationen/Rechte zuordnen.

HINWEIS Es können nur Rechte von Verfahren zugeordnet werden, die bereits in das USP eingebunden sind und für die Ihr Unternehmen berechtigt ist.

- Das Verfahren Virtual Company Dossier kann nur dann einem Benutzerkonto zugeordnet werden, wenn für das Benutzerkonto eine E-Mail-Adresse hinterlegt ist.
- Das Verfahren Sozialversicherungsanstalt der gewerblichen Wirtschaft-Bitragskonto für Versicherte steht jedem personalisierten Benutzerkonto zur Verfügung und kann nicht administriert werden.

Kontoauswahl

Konto:

Verfahrensrecht „Bekanntgeber zur Eintragung“ zuordnen

Verfügbare Verfahrensrechte

- Lobbying- und Interessenvertretungs-Register**
 - Bekanntgeber zur Eintragung

Zuordnen

Auswahl bestätigen

Verfahrensrechte zuordnen

Sind Sie sicher, dass Sie diese Zuordnung vornehmen möchten?

Sie haben noch Fragen? Dann wenden Sie sich bitte an das USP Service Center – entweder mittels Kontaktformular auf www.usp.gv.at oder telefonisch unter 050 233 733, von Montag bis Donnerstag von 8.00 bis 16.00 Uhr, Freitag von 8.00 bis 14.30 Uhr, sofern kein Feiertag.